



DN 60/3	NZOZ „Wzgórze Św. Maksymiliana” Sp. z o.o.	data wydania 30/09/2015, data aktualizacji 14/09/2021, wydanie 7
---------	--	---

## Dokumentacja medyczna

### Zasady udostępniania dokumentacji medycznej

W celu realizacji prawa pacjenta do dostępu do jego dokumentacji medycznej, informujemy że udostępniamy dokumentację medyczną w sposób i na zasadach określonych w Ustawie z dnia **6 listopada 2008 r. o prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U z 2009 r.nr 52, poz. 417 z późn. zmianami)**.

Zgodnie z **Art. 26.** ww. Ustawy :

1. Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych udostępnia dokumentację medyczną pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu, bądź osobie pisemnie upoważnionej przez pacjenta.
2. Po śmierci pacjenta dokumentacja medyczna jest udostępniana osobie upoważnionej przez pacjenta za życia lub osobie, która w chwili zgonu pacjenta była jego przedstawicielem ustawowym. Dokumentacja medyczna jest udostępniana także osobie bliskiej, chyba, że udostępnieniu sprzeciwi się inna osoba bliska lub sprzeciwił się temu pacjent za życia, z zastrzeżeniem ust. 2a i 2b .

### Formy udostępniania dokumentacji medycznej

#### **Art. 27 1. Dokumentacja medyczna jest udostępniana:**

- 1) do wglądu, w tym także do baz danych w zakresie ochrony zdrowia, **w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych**, z wyłączeniem medycznych czynności ratunkowych, albo w siedzibie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych, z zapewnieniem pacjentowi lub innym uprawnionym organom lub podmiotom możliwości sporządzenia notatek lub zdjęć;
- 2) **przez sporządzenie jej** wyciągu, odpisu, **kopii lub wydruku**;
- 3) **przez wydanie oryginału** za potwierdzeniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, **na żądanie organów władzy publicznej albo sądów** powszechnych, a także w przypadku gdy zwłoka w wydaniu dokumentacji mogłaby spowodować zagrożenie życia lub zdrowia pacjenta;
- 4) **za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej**;
- 5) **na informatycznym nośniku** danych.

**2.** Zdjęcia rentgenowskie wykonane na kliszy, przechowywane przez podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych, są udostępniane za potwierdzeniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu.

**3.** Dokumentacja medyczna prowadzona w postaci papierowej może być udostępniona przez sporządzenie kopii w formie odwzorowania cyfrowego (skanu) i przekazanie w sposób określony w ust. 1 pkt 4 i 5, na żądanie pacjenta lub innych uprawnionych organów lub podmiotów, jeżeli przewidyuje to regulamin organizacyjny podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych.

\*\*\*\*\*

- **Kserokopia** dokumentacji medycznej może zostać udostępniona pacjentowi **na jego wniosek**, złożony w rejestracji przychodni, w której w której znajduje się dokumentacja.
- **Wniosek o wydanie kopii dokumentacji** medycznej dostępny jest w rejestracji w przychodni.
- **Odbiór wyników, recept tylko przez pacjenta lub osobę wcześniej przez niego upoważnioną.**
- **Wynik badania, receptę może odebrać pacjent lub osoba wcześniej przez niego upoważniona, za okazaniem dowodu tożsamości.**
- **Odbiór dokumentacji medycznej tylko przez pacjenta lub osobę wcześniej przez niego upoważnioną.**
- **Ksero dokumentacji medycznej jest wydawane pacjentowi lub osobie przez niego wcześniej upoważnionej, za okazaniem dowodu tożsamości.**
  
- **UWAGA :** z uwagi na obowiązujące przepisy dot. ochrony danych osobowych, nie przyjmujemy próśb i wniosków, o przesłanie dokumentacji medycznej, wyników badań, recept, składanych drogą telefoniczną, e-mailową czy za pośrednictwem osób trzecich.
  
- **Termin realizacji wniosku** o wydanie kserokopii dokumentacji medycznej: **do 7 dni** od daty złożenia wniosku, w oryginale z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, jeżeli uprawniony organ lub podmiot żąda udostępnienia oryginałów tej dokumentacji **do 14 dni**.
  
- **Odbiór dokumentów:** w rejestracji przychodni, w której znajduje się dokumentacja i w której został złożony wniosek, w godzinach pracy przychodni.
- **Oplaty** oblicza się na podstawie przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale :
- cena za jedną **stronę wyciągu albo odpisu** dokumentacji medycznej – nie może przekraczać 0,002 tj. **11,01 zł**,
- cena za sporządzenie **kserokopii** jednej strony dokumentacji medycznej – nie może przekraczać 0,00007 tj. **0,39 zł**,
- cena za udostępnienie dokumentacji medycznej **na informatycznym nośniku danych** nie może przekraczać 0,0004 tj. **2,20 zł**,
- **Nie pobiera się opłaty, jeżeli udostępnienie dokonywane jest w formie wyciągu, odpisu, kopii, wydruku, skanu lub na informatycznym nośniku danych jeżeli jest to pierwsze udostępnienie we wnioskowanym zakresie.**

DYREKTOR

Jerzy Topolewicz

.....  
zatwierdził